



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DEL MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo Statale " Ottaviano Bottini" - Piglio (FR)

Via Piagge n. 1 - 03010 Piglio (FR) - tel. 0775/502329

e-mail – FRIC80700X@istruzione.it

Sito WEB: <https://www.icottavianobottini.edu.it/> Codice Fiscale

80006630604 Codice Univoco Ufficio UF3Q0G

Codice Meccanografico FRIC80700X

Prot. n 330/II.5

REGOLAMENTO DI DISCIPLINA

Approvato dal Consiglio di Istituto con Del. n. 87 del 19/12/2022

PREMESSA

L'Istituto comprensivo Ottaviano Bottini di Piglio, anche alla luce dei principi dello Statuto delle Studentesse e degli Studenti della scuola secondaria (modificato con il DPR del 21 /11/2007) e del Piano dell'Offerta Formativa, ritiene che la Scuola debba essere vissuta come luogo di formazione e come comunità in cui i diversi soggetti interagiscano e siano coinvolti in un processo di coeducazione in armonia con i principi contenuti nella Costituzione italiana e nella Convenzione internazionale sui diritti dell'infanzia (New York,1989) .

Il presente Regolamento si ispira a questa premessa di fondo e si inquadra in un contesto educativo il più possibile attento ai seguenti bisogni degli alunni:

- di conoscenza e di comprensione critica;
- di esplorazione e di guida tra i molteplici stimoli conoscitivi;
- bisogno di sicurezza e di giustizia;
- di identità ed autostima, e di relazione coi pari e con gli adulti di riferimento;
- di sentirsi parte del gruppo dei pari, della comunità scolastica e della società tutta.

A fronte di questa dichiarata attenzione ai bisogni degli alunni, la Scuola è altresì consapevole che essi possono essere soddisfatti soltanto in un contesto organizzativo e didattico ordinato da regole di comportamento chiare e condivise, fondate sul principio del rispetto delle persone e dei beni comuni.

DIRITTI DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI

L'alunno/a ha diritto:



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DEL MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo Statale " Ottaviano Bottini" - Piglio (FR)

Via Piagge n. 1 - 03010 Piglio (FR) - tel. 0775/502329

e-mail – FRIC80700X@istruzione.it

Sito WEB: <https://www.icottavianobottini.edu.it/> Codice Fiscale

80006630604 Codice Univoco Ufficio UF3Q0G

Codice Meccanografico FRIC80700X

1. *Al massimo rispetto.* Tutto il personale della Scuola si relaziona con lui/lei con atteggiamento di fiducia e con modi e linguaggio appropriati. L'insegnante è attento alle sue esigenze e non esercita alcuna pressione ideologica e forma di coercizione. La Scuola predispone un orario delle lezioni il più possibile adeguato alle esigenze degli alunni. Il Consiglio di classe concorda un carico di lavoro a scuola e a casa equilibrato nell'arco della settimana.
2. *A vivere serenamente all'interno del gruppo-classe.* L'insegnante favorisce con ogni mezzo una corretta socializzazione tra gli alunni della classe e il rispetto delle regole di convivenza civile.
3. *Ad acquisire gli strumenti fondamentali della conoscenza in rapporto alle sue capacità.* La Scuola si prodiga per migliorare il livello qualitativo dell'insegnamento e gli standard formativi.
La Scuola garantisce un insegnamento attento alle potenzialità di ognuno.
4. *Ad acquisire una formazione integrale.* La Scuola aiuta l'alunno ad acquisire competenze di cittadinanza, senso critico e consapevolezza di sé.
5. *A comprendere le regole di comportamento scolastico* I docenti del Consiglio di classe condividono all'inizio di ogni anno scolastico il Regolamento di Istituto. Gli alunni sono coinvolti nel formulare un Regolamento di classe che rispecchi e cali nella realtà della classe il Regolamento di Istituto.
6. *A comprendere gli obiettivi curricolari ed educativi.* L'insegnante coinvolge gli alunni nel processo di apprendimento. il Consiglio di classe informa gli alunni ed i genitori sulla programmazione educativa e didattica.
7. *Ad una valutazione trasparente e tempestiva.* L'insegnante svolge prove di verifica chiare nella formulazione degli obiettivi da valutare. L'insegnante provvede alla correzione delle prove di verifica prima della prova successiva, attivando processi di autovalutazione.
8. *Ad un orientamento scolastico e professionale.* La Scuola offre agli alunni gli strumenti formativi ed informativi per una scelta consapevole dopo la terza media.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DEL MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo Statale " Ottaviano Bottini" - Piglio (FR)

Via Piagge n. 1 - 03010 Piglio (FR) - tel. 0775/502329

e-mail – FRIC80700X@istruzione.it

Sito WEB: <https://www.icottavianobottini.edu.it/> Codice Fiscale

80006630604 Codice Univoco Ufficio UF3Q0G

Codice Meccanografico FRIC80700X

9. *Ad un ambiente sicuro ed adeguato.* La Scuola svolge attività di formazione ed informazione sulla sicurezza.
10. *A disporre di adeguata attrezzatura tecnologica.* La Scuola fa in modo che tutte le classi e gli alunni utilizzino risorse digitali e in maniera sicura.

DOVERI DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI

Gli alunni hanno il dovere di rispettare tutte le norme contenute nel Regolamento generale di Istituto, nella consapevolezza che, come è dovuto loro il massimo rispetto, così anch'essi devono rispettare gli altri e l'ambiente scolastico che frequentano.

In particolare l'alunno deve:

1. Essere puntuale all'inizio delle lezioni;
2. Frequentare con regolarità;
3. Aver cura dei materiali e portarli a scuola regolarmente;
4. Rispettare le scadenze per la giustificazione delle assenze, dei ritardi e per la riconsegna dei riscontri;
5. Svolgere i compiti assegnati ed impegnarsi nello studio;
6. Rispettare le consegne degli insegnanti;
7. Rimanere con il gruppo classe durante gli spostamenti all'esterno della scuola (visite guidate e viaggi di istruzione);
8. Prestare l'attenzione necessaria durante l'attività didattica e partecipare alle lezioni, evitando azioni di disturbo;
9. Non danneggiare, occultare o falsificare comunicazioni scritte scuola/famiglia, verifiche, documenti, quaderni con valutazioni;
10. Osservare le disposizioni per il rispetto della sicurezza nella Scuola
11. Tenere anche fuori della Scuola (ingresso, uscita ,scuolabus) un comportamento educato e rispettoso e non lesivo del buon nome della Scuola;
12. Rispettare i compagni evitando di:



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DEL MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo Statale " Ottaviano Bottini" - Piglio (FR)

Via Piagge n. 1 - 03010 Piglio (FR) - tel. 0775/502329

e-mail – FRIC80700X@istruzione.it

Sito WEB: <https://www.icottavianobottini.edu.it/> Codice Fiscale

80006630604 Codice Univoco Ufficio UF3Q0G

Codice Meccanografico FRIC80700X

- usare parole, gesti, comportamenti offensivi e /o intimidatori, discriminatori a contenuto/sfondo sessuale, di genere, di appartenenza religiosa e/o etnico-culturale, con qualsiasi mezzo, inclusi i social network;
- assumere comportamenti pericolosi e aggressivi che possano provocare danni fisici agli altri;

13. Rispettare anche formalmente il Dirigente, gli insegnanti e tutto il personale della Scuola;

14. Rispettare le cose proprie ed altrui, gli arredi, i materiali didattici e tutto il patrimonio comune della Scuola, non appropriarsi di oggetti altrui o della scuola;

15. L'Istituto non ammette i telefoni cellulari e/o altri dispositivi elettronici a scuola (salvo esplicita autorizzazione dell'insegnante), né all'interno degli edifici scolastici né tantomeno ammette il loro utilizzo nelle pertinenze degli stessi. Qualora i genitori ravvisino l'assoluta ed oggettiva necessità di dotare i propri figli di questi strumenti, gli stessi dovranno essere riposti spenti all'ingresso nelle apposite cassettoni presenti in ogni aula. Inoltre, la scuola declina ogni responsabilità in caso di furto, smarrimento, danneggiamento;

16. È fatto assoluto divieto di effettuare riprese non autorizzate con cellulari, videocamere e altri dispositivi digitali nei locali e nelle pertinenze scolastiche;

16.a. Infrazione che abbia ad oggetto riprese audio/video/immagini dal contenuto lesivo del decoro e della dignità della persona (atti di bullismo);

17. Assoluto divieto di diffusione delle riprese audio e video, delle immagini a terzi e/o in internet senza il consenso dell'interessato e violazione della Privacy (in caso di minori il consenso scritto può essere rilasciato esclusivamente dai genitori o dagli esercenti la responsabilità genitoriale);

17.a. Infrazione che abbia ad oggetto la diffusione a terzi e/o in internet di contenuti lesivi del decoro e della dignità della persona (atti di bullismo e cyberbullismo).

Si veda regolamento a contrasto dei fenomeni di bullismo e cyberbullismo approvato in data da

SANZIONI DISCIPLINARI

1 – Principi generali e finalità



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DEL MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo Statale " Ottaviano Bottini" - Piglio (FR)

Via Piagge n. 1 - 03010 Piglio (FR) - tel. 0775/502329

e-mail – FRIC80700X@istruzione.it

Sito WEB: <https://www.icottavianobottini.edu.it/> Codice Fiscale

80006630604 Codice Univoco Ufficio UF3Q0G

Codice Meccanografico FRIC80700X

Venir meno ai precedenti doveri scolastici prefigura una mancanza disciplinare per la quale sono previste, a seconda della gravità e della frequenza, le relative sanzioni disciplinari.

- I provvedimenti disciplinari hanno finalità educativa, tendono al rafforzamento del senso di responsabilità ed al ripristino di rapporti corretti all'interno della comunità scolastica.
- La responsabilità disciplinare è personale.
- Le sanzioni sono sempre temporanee, graduali, proporzionate all'infrazione disciplinare ed ispirate al principio della riparazione del danno e del ravvedimento formativo. Esse tengono conto della situazione personale dello studente. Allo studente è sempre offerta la possibilità di convertirle in attività in favore della comunità scolastica.
- L'alunno non può essere sottoposto a sanzione disciplinare anche lieve senza prima essere invitato ad esporre le proprie ragioni.
- In nessun caso può essere sanzionata, né direttamente né indirettamente, la libera espressione di opinioni correttamente manifestata e non lesiva dell'altrui personalità.

La sanzione disciplinare deve specificare in maniera chiara le motivazioni che hanno reso necessaria l'irrogazione della stessa. Più la sanzione è grave e più sarà necessario il rigore motivazionale, anche al fine di dar conto del rispetto del principio di proporzionalità e di gradualità della sanzione medesima.

- Nell'accertamento delle responsabilità comportanti sanzioni disciplinari vanno distinte le situazioni occasionali, o mancanze determinate dalle circostanze fortuite, dalle mancanze gravi che denotino un costante e persistente atteggiamento irrispettoso dei diritti altrui e pregiudizievole al buon andamento delle lezioni.
- Possono essere sanzionate anche le mancanze collettive, distinguendo quando possibile le responsabilità di ognuno.
- Le sanzioni possono essere inflitte anche per gravi mancanze commesse fuori della scuola, qualora abbiano avuto notevole ripercussione nell'ambiente scolastico.
- Le sanzioni disciplinari non sono determinanti nella valutazione del profitto, ma saranno prese in considerazione nell'elaborazione del voto relativo al comportamento.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DEL MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo Statale " Ottaviano Bottini" - Piglio (FR)

Via Piagge n. 1 - 03010 Piglio (FR) - tel. 0775/502329

e-mail – FRIC80700X@istruzione.it

Sito WEB: <https://www.icottavianobottini.edu.it/> Codice Fiscale

80006630604 Codice Univoco Ufficio UF3Q0G

Codice Meccanografico FRIC80700X

2 – Modalità delle sanzioni disciplinari

1. Il temporaneo allontanamento dello studente dalla comunità scolastica può essere disposto solo in caso di gravi o reiterate infrazioni disciplinari, per periodi non superiori ai quindici giorni.
2. L'allontanamento dello studente dalla comunità scolastica può essere disposto anche quando siano stati commessi reati che violano la dignità e il rispetto della persona umana o vi sia pericolo per l'incolumità delle persone. In tale caso, in deroga al limite generale previsto dal comma 1, la durata dell'allontanamento è commisurata alla gravità del reato ovvero al permanere della situazione di pericolo.
3. Le sanzioni e i provvedimenti che comportano allontanamento dalla comunità scolastica sono adottati dal consiglio di classe. Le sanzioni che comportano l'allontanamento superiore a quindici giorni e quelle che implicano l'esclusione dallo scrutinio finale o la non ammissione all'esame di Stato conclusivo del corso di studi sono adottate dal consiglio di istituto.
4. Nei periodi di allontanamento deve essere previsto, per quanto possibile, un rapporto con lo studente e con i suoi genitori tale da preparare il rientro nella comunità scolastica.
5. Nei casi in cui l'autorità giudiziaria, i servizi sociali o la situazione obiettiva rappresentata dalla famiglia o dallo stesso studente sconsiglino il rientro nella comunità scolastica di appartenenza, allo studente è consentito di iscriversi, anche in corso d'anno, ad altra scuola.
6. Le sanzioni per le mancanze disciplinari commesse durante le sessioni d'esame sono inflitte dalla commissione di esame e sono applicabili anche ai candidati esterni.
7. Le sanzioni disciplinari che comportano la sospensione dalle lezioni possono essere irrogate soltanto previa verifica della sussistenza di elementi concreti e precisi dai quali si desuma che l'infrazione disciplinare sia stata effettivamente commessa da parte dello studente incolpato e previa istruttoria che preveda:

a) Contestazione d'addebito



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DEL MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo Statale " Ottaviano Bottini" - Piglio (FR)

Via Piagge n. 1 - 03010 Piglio (FR) - tel. 0775/502329

e-mail – FRIC80700X@istruzione.it

Sito WEB: <https://www.icottavianobottini.edu.it/> Codice Fiscale

80006630604 Codice Univoco Ufficio UF3Q0G

Codice Meccanografico FRIC80700X

b) Audizione dell'alunno in presenza dei genitori ovvero degli stessi in rappresentanza dell'alunno da parte dell'Organo collegiale competente o in alternativa l'alunno e o i genitori possono produrre memoria scritta.

c) Decisione dell'Organo competente e comunicazione alla famiglia

8. IMPUGNAZIONI

a) Contro le sanzioni disciplinari che prevedono la sospensione dalle lezioni è ammesso ricorso, da parte di chiunque vi abbia interesse, entro quindici giorni dalla comunicazione della loro irrogazione all'Organo di Garanzia dell'Istituto, che decide nel termine di 10 giorni.

b) É ammesso il ricorso contro le decisioni dell'Organo di Garanzia interno. Il ricorso va inoltrato al Direttore dell'Ufficio Scolastico Regionale che decide su parere vincolante dell'Organo di Garanzia regionale.